

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

DI PAOLA, GIUSEPPE

095-821229

095-914738

giuseppedipaola@parcoetna.it

Italiana

05, marzo, 1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

dal 01/04/1993 a 18/01/2007

Ente Parco dell'Etna (CT) via del Convento ,45 Nicolosi (CT)

Ente di Diritto Pubblico

Soprintendente Tecnico (Dirigente Superiore Tecnico), **II° Qualifica dirigenziale** (per Idoneità al Concorso per “ titoli ed esame ad un posto di Soprintendente

Tecnico” bandito dall’Ente Parco dell’Etna- classificandosi al primo posto)
Qualifica immediatamente inferiore (art.52 Dlgs 165/2001 e art.23 l.r.n.10/2000) a quella di direttore dell’Ente (equiparato in prima attuazione al Dirigente Generale della Regione).

Alla 2° fascia del ruolo unico dirigenziale ha avuto accesso con le modalità previste dall’articolo 28 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e ss.mm.ii. e con l’applicazione delle modalità, dei requisiti e delle condizioni previste dai commi 3 e 5 dell’art.6 della l.r.n.10/2000.

Ai sensi dell’art.6 “Ordinamento della dirigenza” l.r.10/2000

1. Nell’Amministrazione regionale e negli enti di cui all’articolo 1 la dirigenza è ordinata in un unico ruolo articolato in due fasce, in relazione al livello di professionalità e di responsabilità. La distinzione in fasce ha rilievo agli effetti del trattamento economico ed ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali.

Ha esercitato le funzioni proprie di dirigente di struttura “Soprintendenza Tecnica” (Area Tecnica) e quindi i seguenti compiti e poteri:

- a) formulato proposte ed espresso pareri ai Direttore dell’Ente;
- b) curato l’attuazione dei progetti e le gestioni assegnategli dal Direttore dell’Ente ed ha adottato i relativi atti e provvedimenti;
- c) ha svolto i compiti delegati dal Direttore del Parco e dagli organi dell’Ente, ed in particolare nel settore della vigilanza e del rapporto di rappresentanza dell’Ente con le autorità giudiziarie;
- d) diretto, coordinato e controllato l’attività degli uffici e dei gruppi di lavoro dipendenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, con poteri sostitutivi in caso di inerzia, e valutato l’apporto di ciascun dipendente;
- e) gestito il personale e le risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri gruppi di lavoro.
- f) ha svolto le attività di organizzazione e gestione del personale assegnatogli;
- g) ha proposto decisioni sui ricorsi gerarchici contro gli atti ed i provvedimenti amministrativi non definitivi dei dirigenti;
- h) ha riferito correntemente al Presidente del Parco e al Comitato esecutivo sull’attività svolta e in tutti i casi gli è stato richiesto o ritenuto opportuno;
- i) ha adottato i provvedimenti definitivi di competenza.

- Principali mansioni e responsabilità

preposto alla direzione e coordinamento della Soprintendenza Tecnica (Area Tecnica) costituito dai gruppi: Gestione del territorio, Conservazione della natura e Promozione agricola forestale, con competenza diretta e autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie, nelle materie individuate secondo le seguenti esemplificazioni: Piano Territoriale, istruttoria per nulla osta ex art.24 l.r.14/88, autorizzazioni in applicazione legge di sanatoria ,interventi di ripristino e recupero del territorio, abusivismo edilizio, informatizzazione dei servizi, vincolo idrogeologico, interventi di infrastrutture (con funzioni di Ingegnere Capo), contributi patrimonio tradizionale fisso, gestione SIT, Segreteria del Comitato Tecnico scientifico, predisposizione atti amministrativi, provvedimenti ed espletamento gare di appalto di competenza, ogni altro atto attribuito dagli Organi e dalla Direzione. Ha esercitato le funzioni con potere di firma di tutti gli atti di gestione, anche con rilevanza esterna, connessi alle funzioni ed agli obiettivi affidati.

Ha esercitato le funzioni proprie di Dirigente di struttura "Area Tecnica" come previsto dall'art.7-8 della l.r. n. 10/2000 e ss.mm.ii..

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

dal **19/01/2007 a tutt'oggi**

Ente Parco dell'Etna (CT) via del Convento ,45 Nicolosi (CT)

Ente di Diritto Pubblico

Soprintendente Tecnico (Dirigente Superiore Tecnico), II° Qualifica dirigenziale dirigente tecnico coordinatore dell' U.O.C. n.3 “ Piano territoriale e gestione del territorio”, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie .

Nel rispetto del contratto individuale di lavoro sottoscritto con il Direttore dell'Ente, ha esercitato ed esercita le funzioni proprie di dirigente tecnico coordinatore dell'U.O.C.n.3 “ Piano territoriale e gestione del territorio” e quindi i seguenti compiti e poteri:

- a) formulato proposte ed espresso pareri al Direttore dell'Ente;
- b) curato l'attuazione dei progetti e le gestioni assegnategli dal Direttore dell'Ente ed ha adottato i relativi atti e provvedimenti;
- c) ha svolto i compiti delegati dal Direttore del Parco e dagli organi dell'Ente, ed in particolare nel settore della vigilanza e del rapporto di rappresentanza dell'Ente con le autorità giudiziarie;
- d) diretto, coordinato e controllato l'attività degli uffici e dei gruppi di lavoro dipendenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, con poteri sostitutivi in caso di inerzia, e valutato l'apporto di ciascun dipendente;
- e) gestito il personale e le risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri gruppi di lavoro.
- f) ha svolto le attività di organizzazione e gestione del personale assegnatogli;
- g) ha proposto decisioni sui ricorsi gerarchici contro gli atti ed i provvedimenti amministrativi non definitivi dei dirigenti;
- h) ha riferito correntemente al Presidente del Parco e al Comitato esecutivo sull'attività svolta e in tutti i casi gli è stato richiesto o ritenuto opportuno;
- i) ha adottato i provvedimenti definitivi di competenza.

Principali mansioni e responsabilità

Preposto alla direzione e coordinamento dell'U.O.C.n.03 “Piano territoriale e gestione del territorio” con competenza diretta e autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie, nelle materie individuate secondo le seguenti esemplificazioni: Piano Territoriale di coordinamento, istruttoria per nulla osta ex art.24 l.r.14/88 per opere e/o interventi pubblici e privati, autorizzazioni in applicazione legge di sanatoria degli abusi edilizi, istruttoria atti relativi all'abusivismo edilizio ed adempimenti di cui all'art.14 l.r.31.06.1994,vincolo idrogeologico, contributi patrimonio tradizionale fisso, attuazione per quanto di competenza del Sistema di gestione Ambientale, stage e collaborazione con l'Università, proposte progetti nazionali, regionali e comunitari per le materie di competenza, studio, ricerca e progettazione, in concorso con le unità operative complesse, di interventi per la conservazione ed il recupero degli ambienti naturali e aree degradate, segreteria del Comitato Tecnico Scientifico, predisposizione degli atti amministrativi, proposte di delibere e provvedimenti, convenzioni, capitolati espletamento di gare di appalto ed attività di contenzioso nelle materie di competenza. Inoltre responsabile delle attività istituzionali di competenza in conformità ai compiti istituzionali e alle direttive e agli atti di indirizzo emanati dal Presidente e/o dal Direttore; nonché al raggiungimento degli obiettivi generali che hanno trovato specificazioni in attività puntuali definite secondo le procedure previste dalla l.r. 10/2000. Nel lungo periodo di assenza del Direttore reggente dell'Ente gli è stato disposto dal Presidente, di assumere la corresponsabilità dei provvedimenti predisposti, esercitando le funzioni con potere di firma di tutti gli atti di gestione anche con rilevanza esterna, connessi alle funzioni ed agli obiettivi affidati. Ha esercitato le funzioni proprie di Dirigente come previsto dall'art.8 della l.r. n. 10/2000 e ss.mm.ii..

- Date (da – a) dal **22.08.2011 al 31.08.2011**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Parco dell'Etna (CT) via del Convento ,45 Nicolosi (CT)
 - Tipo di azienda o settore Ente di Diritto Pubblico
 - Tipo di impiego **Direttore F.F. preposto alla direzione dell'Ente Parco dell'Etna**, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie, funzioni attribuite con provvedimento del Commissario Straordinario prot.n. 33 C.S./2011 del 19.08.2011
 - Principali mansioni e responsabilità Espletamento delle attività di ordinaria amministrazione di competenza del Direttore dell'Ente come previsto dall'art.12 l.r.n.98/81 e dall'art.4 del Regolamento di organizzazione dell'Ente approvato con delibera n. 14 del 21-07-2004 dal Consiglio dell'Ente Parco . Ha esercitato le funzioni proprie di Dirigente di struttura come previsto dall'art.7 della l.r. n. 10/2000 e ss.mm.ii..
-
- Date (da – a) **Dal 17 agosto al 31 dicembre 1998.**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Parco dell'Etna (CT) via del Convento ,45 Nicolosi (CT)
 - Tipo di azienda o settore Ente di Diritto Pubblico
 - Tipo di impiego **Direttore preposto alla direzione dell'Ente Parco dell'Etna**, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie, funzioni attribuite con delibera del Comitato Esecutivo n.174 del 12.8.1998 e con successiva delibera presidenziale n.41 del 16-12-1998, in applicazione dell'art.8 dello Statuto Regolamento dell'Ente Parco dell'Etna.
 - Ha esercitato le funzioni proprie di dirigente di struttura di massima dimensione e quindi i seguenti compiti e poteri:
 - a) formulazione proposte ed espressione di pareri al Presidente del Parco ed agli Organi deliberanti collegiali nelle materie di rispettiva competenza;
 - b) curato l'attuazione dei piani, programmi e direttive generali definiti dal Presidente del Parco e dagli organi deliberativi collegiali, secondo le rispettive competenze;
 - c) attribuzione ai dirigenti degli incarichi e delle responsabilità di specifici progetti e gestioni, definendo gli obiettivi che i dirigenti dovevano perseguire e attribuendo agli stessi le necessarie risorse umane, finanziarie e materiali, sentiti i dirigenti medesimi;
 - d) adottato gli atti relativi all'organizzazione dell'uffici di livello dirigenziale;
 - e) adottato gli atti ed i provvedimenti amministrativi dell'Ente , rientranti nelle proprie competenze, nonchè quelli relativi alla organizzazione degli uffici di livello dirigenziale;
 - f) esercitato i poteri spesa e quelli di acquisizione delle entrate, rientranti nella competenza dei propri uffici;
 - g) diretto, coordinato e controllato l'attività dei dirigenti e dei responsabili di procedure per i procedimenti amministrativi dell'Ente, anche con poteri sostitutivo in caso di inerzia con proposta di adozione, nei confronti dei responsabili, delle misure previste dal comma 3 dell'art.12 del regolamento dell'Ente;
 - h) promosso le condizioni per resistere alle liti e alle controversie, nonchè le transazioni;
 - i)ha proposto richieste di pareri agli organi consultivi e risposto direttamente agli organi di controllo sugli atti di competenza, e proposto all'organo di indirizzo politico-amministrativo le richieste di cui alla lettera f) del comma 1 dell'articolo 2, l.r. 10/2000;
 - l) ha proposto agli organi di indirizzo politico-amministrativo le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Giustizia Amministrativa, per il tramite dell'Assessorato regionale Territorio ed Ambiente.

- Tipo di impiego

m) ha svolto le attività di organizzazione e gestione del personale e di gestione dei rapporti sindacali e di lavoro anche in sede di contrattazione aziendale, nell'ambito e nei limiti della l.r. 38/91;

n) ha proposto decisioni sui ricorsi gerarchici contro gli atti ed i provvedimenti amministrativi non definitivi dei dirigenti;

o) ha curato i rapporti con gli uffici dell'Unione europea e degli organismi internazionali nelle materie di competenza secondo le specifiche direttive del Presidente;

p) ha adottato gli atti ed i provvedimenti amministrativi, compresi quelli che hanno impegnato l'Amministrazione verso l'esterno, nonché quelli di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Inoltre è stato responsabile dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;

q) ha esercitato la vigilanza sui servizi o incarichi affidati a soggetti singoli o associati, nonché a società, enti o altri;

r) ha riferito correntemente agli Organi dell'Ente di cui all'art.9 l.r. 14/88, sull'attività svolta e in tutti i casi gli è stato richiesto o ritenuto opportuno;

s) ha partecipato alle sedute del Consiglio con voto consultivo ed è intervenuto alle sedute del Comitato esecutivo senza voto deliberativo.

t) ha adottato i provvedimenti definitivi di competenza.

- Principali mansioni e responsabilità

Epletamento delle attività di competenza del Direttore dell'Ente, ai sensi dell'art.12 l.r.n.98/81, responsabile della conservazione del Parco ed esercitando la vigilanza sulle attività che si svolgono all'interno del parco. Partecipazione alle sedute del Consiglio del Parco con voto consultivo e responsabile dell'esecuzione delle delibere degli organi del Parco. Nonché ogni altra attività prevista dall'art.12 l.r.n.98/81 e dal Regolamento di organizzazione dell'Ente. Ha esercitato le funzioni proprie di Dirigente di struttura come successivamente previste dall'art.7 della l.r. n. 10/2000 e ss.mm.ii.

- Date (da – a)

Dal **31-01-1984 al 28-02-1988 e dal 01-01-1989 al 31-03-1993.**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Milo (CT)

- Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico

- Tipo di impiego

Ingegnere Capo dell'Ufficio tecnico comunale (per Idoneità al Concorso per “ titoli ed esame ad un posto di tecnico comunale” bandito dal Comune di Milo- classificandosi al primo posto)

- Principali mansioni e responsabilità

preposto alla direzione dei settori: urbanistica e Lavori Pubblici con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie

- Date (da – a)

Dal **01-10-1991 al 31-03-1993**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Milo (CT)- Ente Parco dell'Etna

- Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico

- Tipo di impiego

Responsabile Area Tecnica –Ente Parco dell'Etna (con autorizzazione di Servizio in posizione di comando rilasciata dal Comune di Milo con delibera di G.M. n. 246 del 01-10-1991 e n. 92 del 28-05-1992)

- Principali mansioni e responsabilità

preposto alla direzione dell'Area Tecnica dell'Ente Parco con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie.

- Date (da – a)

Dal **01-03-1988 al 31-12-1988.**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Nicolosi (CT)

- Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico

- Tipo di impiego

Ingegnere Capo dell'Ufficio tecnico comunale (per Idoneità al Concorso per “ titoli ed esame ad un posto di tecnico comunale” bandito dal Comune di Nicolosi- classificandosi al primo posto)

- Principali mansioni e responsabilità

preposto alla direzione dei settori: urbanistica e Lavori Pubblici con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie

- Date (da – a)

Dal **01-01-1982 a l 02-02-1983**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

CSEI (Centro Studi di economia applicata all'Ingegneria)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Ente di ricerca

Ricercatore

collaboratore allo studio su “ Protezione dell'ambiente circostante gli insediamenti industriali del polo petrolchimico di Augusta” e su i “ Piani di risanamento delle Acque in Sicilia”.

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

Dal **13-11-1981-al 30-01-1984**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Libero professionista

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Libero professionista

progettista e direttore dei lavori di opere pubbliche per i comuni di: Castel di Iudica (Opere idrauliche –Imp.euro 0,5 Milioni), Mascalucia (Scuola media ,Imp. euro 2,7 Mil.), Ramacca (scuola media, Imp. euro 0,02 Mil.), Ragalna (Centro turistico polifunzionale, Imp. euro 9,5 Mil.) Sant'Alfio (centro diurno per anziani, Imp. euro 0,04 Mil.).

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

a.a.**1980-1981**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Facoltà di Ingegneria dell'Università di Catania , sezione idraulica, indirizzo attrezzature territoriali

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laurea in Ingegneria Civile, conseguita il 12/11/1981, con votazione 110 su 110 e lode; con la tesi “ Gestione dei sistemi idrici e Comunità Montane : il caso Comunità montana dell'Etna”.

- Qualifica conseguita

Dottore Ingegnere

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

1981

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Esami di Stato II Sessione anno 1981

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Abilitazione professionale all'esercizio dell'attività di ingegnere civile

- Qualifica conseguita

Ingegnere

- Date (da – a)

maggio-ottobre 1997

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CNISIA

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di 120 ore sulla “*Sicurezza nei cantieri temporanei o mobili*”

- Qualifica conseguita

Abilitazione prevista dal D. Leg.vo 494/'96 avendo frequentato e superato gli esami finali al Corso di 120 ore sulla “*Sicurezza nei cantieri temporanei o mobili*”-tenutosi a Catania dal CNISIA nel periodo maggio - ottobre 1997.

- Date (da – a)

Anno 1994

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ministero dell'Ambiente

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Idoneità all'esercizio dell'attività a Direttore di Parco nel territorio nazionale

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Inserito nell'elenco ufficiale degli idonei all'esercizio dell'attività di Direttore di parco, istituito ai sensi del D.M. 28/06/1993 ed approvato con D.M. del 14/04/1994 e s.m.i., dal Ministero dell'Ambiente e comunicato al sottoscritto con nota del Direttore generale prot.n. 1736.14/P/94 del 28-04-1994 e successivamente riconfermato ai sensi dell'art.2 comma 26, l.n.426 del 09-12-1988 nell'albo istituito con D.M. 10 agosto 1999.

Direttore di Parco

a.a. 1999-2000

Facoltà di Ingegneria dell'Università degli studi di Trento

Corso di perfezionamento in “ Gestione e controllo dell'ambiente”,
8° edizione (art.1 del DPR 10.03.1982,n.162)

Attestato di superamento dell'esame finale in data 27/10/2000

10-14 marzo 2003 Sabaudia (LT)

DASA-RAGISTER S.p.A

Completamento con successo del corso di formazione e dell'esame inerenti alle verifiche ispettive dei sistemi di gestione ambientale tenutosi a Sabaudia (LT) ed organizzato dall'ente di certificazione DASA-RAGISTER S.p.A. nei giorni dal 10 al 14 marzo 2003

Abilitazione alle verifiche ispettive dei sistemi di gestione ambientale.

Attestato n. IR-0303-023 di “Valutatore di Sistemi Ambientali”

Dal 05-10-2007 al 28/03/2008

Fondazione Ordine degli Ingegneri di Catania e ANAB (Architettura Naturale)

Specializzazione di Architettura Bioecologica ANAB-IBN Modulo A

Frequentazione del corso di specializzazione post-laurea di Architettura Bioecologica ANAB-IBN Modulo A di ore 100 organizzato da Fondazione Ordine degli Ingegneri di Catania e ANAB (Architettura Naturale)

Corso di Specializzazione ANAB-IBN Modulo A

Dal 05-10-2008 al 24 /04/2009

Fondazione Ordine degli Ingegneri di Catania e ANAB (Architettura Naturale)

Specializzazione di Architettura Bioecologica ANAB-IBN Modulo B

Frequentazione del corso di specializzazione post-laurea di Architettura Bioecologica ANAB-IBN Modulo B di ore 100 organizzato da Fondazione Ordine degli Ingegneri di Catania e ANAB (Architettura Naturale)

Corso di Specializzazione ANAB-IBN Modulo B

Dal 07-03-2011 al 11 /03/2011

Ente di Formazione GEF-Consulting - accreditato al Ministero della Giustizia (PDG 10/12/2009)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
E ORGANIZZATIVE

Corso di perfezionamento e specializzazione per mediatori- “Ingegnere Conciliatore- La mediazione stragiudiziale” in conformità al decreto Interministeriale del Ministro della Giustizia di concerto con il Ministro dello Sviluppo Economico del 18/10/2010,n.180 e PDG 4/11/2010.

Mediatore Stragiudiziale professionale con Attestato di partecipazione e superamento - “*Corso di perfezionamento e specializzazione per mediatori*” ed in possesso dei requisiti di qualificazione dei mediatori di cui all’art.4 comma 3, lettere a) e b) del D.M. 180/2010.

Dal **15-10-2011 al 13 01/2012**

Fondazione Ordine degli Ingegneri di Catania

Corso di aggiornamento per coordinatori per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dell’opera ai sensi del D.Lgs 81/2008- TITOLO IV e s.m.i.

.Con esame finale con esito favorevole il 31-03-2012

Idoneità all’esercizio di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dell’opera.

Attestato di superamento dell’esame finale in data 31-03-2012

ITALIANA

FRANCESE-INGLESE

BUONO
SUFFICIENTE
SUFFICIENTE

Capacità di lavorare in gruppo e di organizzare e programmare i lavori di servizi e/o di unità operative complesse con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie maturata prioritariamente in enti pubblici e/o enti di diritto pubblico.

Con ottimi risultati relazionali nell’organizzazione delle risorse umane e nei servizi resi.

In particolare capacità e competenze per diverse molteplici situazioni nel ruolo specifico di responsabile del servizio e/o dell’unità operativa complessa in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, raggiungendo gli obiettivi individuati nelle condizioni ordinarie di contratto di lavoro e nelle condizioni determinatesi da situazioni di emergenza (colate laviche, eventi sismici, conservazione di beni di natura ambientale, ecc.)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Abilitazione professionale all'esercizio dell'attività di **ingegnere civile**.

Soprintendente Tecnico Ente Parco dell'Etna (**Dirigente Superiore Tecnico**), II° Qualifica dirigenziale.

Abilitazione alle verifiche ispettive dei sistemi di gestione ambientale.

Abilitazione prevista dal D. Leg.vo 494/96 sulla "**Sicurezza nei cantieri temporanei o mobili**".

Idoneità all'esercizio dell'attività di **Direttore di Parco** nel territorio nazionale essendo inserito nell'elenco relativo istituito ai sensi del D.M. 28/06/1993 ed approvato con D.M. del 14/04/1994 e s.m.i., dal Ministero dell'Ambiente.

Idoneità alla nomina di **Direttore Generale nelle Aziende Unità Sanitarie Locali**, Ospedaliere ed Ospedaliere-Universitarie della Regione Siciliana di cui al D.A. n.0781/08 dell'Assessorato della Sanità della Regione Siciliana.

Idoneità a seguito di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di posto di **direttore per i Dipartimenti provinciali di ARPA di Catania e Siracusa**, di cui al bando pubblicato sulla GURI serie speciale concorsi n.14 del 26-10-2007.

Idoneità ,in quanto inserito nell'elenco delle istanze ammesse, al conferimento dell'incarico di **direttore tecnico di ARPA SICILIA** di cui al bando pubblicato sulla GURI n.19 del 24 dicembre 2008.

Idoneità a Mediatore Stragiudiziale professionale, in quanto ha frequentato e superato il corso di perfezionamento e specializzazione per mediatori di 50 ore ed è in possesso dei requisiti di qualificazione dei mediatori di cui all'art.4 comma 3, lettere a) e b) del D.M. 180/2010.

Idoneità, a seguito di corso di aggiornamento, all'esercizio di **coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dell'opera**.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
COMPETENZE NON PRECEDENTEMENTE
INDICATE.

Docente in corsi di formazioni ed aggiornamenti professionali in materie di gestione delle risorse naturali, sviluppo sostenibile e gestione delle Aree protette, presso Facoltà d'Ingegneria Università di Catania ed istituti di istruzione e formazione tecnica superiore (I.I.S.S. Enrico De Nicola-S.Giovanni La Punta, Liceo Scientifico Archimede di Acireale, Liceo scientifico Principe Umberto di Catania, Istituto Superiore Olivetti di Catania, IPSA di Randazzo, Istituto Commerciale di Randazzo).

Tutor in stage e corsi formativi in materia di monitoraggio e gestione del territorio e dell'ambiente.

PATENTE O PATENTI

buona conoscenza applicativi office e sistema operativo windows xp
AUTOMOBILISTICA (PATENTE B)

1991 a tutt'oggi - ha **rappresentato l'Ente Parco** nei **procedimenti attivati dall'autorità giudiziaria** per le attività di abusivismo edilizio collaborando all'obiettivo di contribuire a concludere i procedimenti in corso che interessano il territorio del Parco.

1993-maggio 2012- **E' stato Segretario del Comitato Tecnico scientifico** del Parco dell'Etna

1991-2004 - E' stato il **responsabile della fase istruttoria e dell'attivazione delle procedure per l'adozione del Piano territoriale del Parco dell'Etna**, già in fase di approvazione da parte dell'Assessorato regionale Territorio ed ambiente (con parere favorevole già espresso dal CRPPN dal CRU e con D.R.S. del Servizio 2° VAS -VIA).

2008-2009 - E' stato il **responsabile tecnico del Piano di gestione "Monte Etna"** (già approvato con D.D.G. del 30-06-2009 dell'Ass.to T.A.) **dei siti SIC-ZPS** ricadenti nell'area del Parco dell'Etna e, oltre a coordinare la fase di redazione del Piano, ha attivato e coordinato l'attività di conoscenza e di concertazione organizzando la partecipazione delle popolazioni locali e degli stakeholders.

2011-2012 Ha **collaborato alla predisposizione del dossier di candidatura dell'Etna** nella lista del patrimonio **UNESCO**, in particolare per la parte di gestione del sito che richiama le condizioni determinati dal Piano territoriale e dal Piano di gestione dei siti SIC-ZPS del Parco;

2010- a tutt'oggi- Nel ruolo di **R.U.P.**, partecipa all'**Attuazione dell'accordo di programma** Ass.to reg.le T.A. ed Enti Parco, per la parte di competenza del settore al fine ed ha reso possibile l'acquisizione ed l'utilizzo di fondi, resi disponibili dall'Assessorato T.A.;

2011-2013- **Ha rappresentato l'Ente Parco nei tavoli tecnici** nell'ambito dell'attività di intensa collaborazione del Parco dell'Etna con la Prefettura di Catania, il Dipartimento regionale e nazionale di Protezione civile, l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia, i Comuni e gli Enti territoriali, contribuendo alla redazione del **"Regolamento di accesso alle quote sommitali dell'Etna"**, in vigore da venerdì 5 aprile 2013 a seguito di emanazione dell'ordinanza della Prefettura di Catania concernente l'attivazione delle "Procedure di allertamento per il rischio vulcanico e modalità di fruizione per la zona sommitale del vulcano Etna",

2011-2012 ha **coordinato l'aggiornamento e l'adozione di direttive e di regolamenti dell'Ente**, in particolare con la definizione ed attuazione dei **criteri di stima dell'indennità risarcitoria** (relativa alle istanze di sanatoria edilizia autorizzate) che con l'elaborazione di procedure informatizzate consentono la semplificazione delle procedure di calcolo con riduzione dei tempi dei vari procedimenti amministrativi;

2006-2007 -Incaricato di **coordinare i gruppi di lavoro dell'Ente Parco nell'ambito della collaborazione con il Servizio n.02 -VIA-VAS dell'Ass.to T.A.** per la semplificazioni delle procedure di Valutazione d'incidenza ai sensi del Dlgs n.357/1997 e ss.mm.ii. per gli interventi in aree SIC-ZPS;

2005-2006 Incaricato quale **componente "valutatore nell'ambito del Progetto di Iniziativa Comunitaria Leader Plus-Sicilia 2000-2006 "** G.A.L. Terre dell'Etna e dell'Alcantara, in qualità di esperto- Azione 1.5.2.del PSL .

2003-2004 Incaricato di **coordinare il tavolo tecnico e la concertazione**, con i soggetti, enti ed associazioni interessati, **per la stesura e l'approvazione del "Regolamento per le attività di fruizione nel Parco dell'Etna"**;

2003-2004 Incaricato di **attivare e coordinare il tavolo tecnico** con i soggetti privati, l'Ente Minerario ed i Comuni interessati, **per un'indagine conoscitiva delle attività di cava nel territorio del Parco**, necessaria al Consiglio del Parco nella fase di adozione del Piano Territoriale e del relativo Regolamento.

2003 Incaricato di **attivare il tavolo tecnico** per la **redazione di uno studio per la pianificazione degli interventi di ricostruzione** degli immobili e delle strutture distrutte e rese inutilizzabili a causa degli eventi sismici e vulcanici dell'ottobre 2002 e seguenti, nel versante nord dell'Etna - zona "C-Altomontana".

2003 Incaricato quale **responsabile e coordinatore del gruppo di lavoro** costituito dall'ENEA e da collaboratori esterni per l'attivazione del **Sistema informativo territoriale**, indispensabile quale strumento per la gestione del territorio e per il controllo della qualità dell'ambiente.

1984 Componente del Comitato di proposta per la istituzione del Parco dell'Etna, con D.A. - 1984 n.107/'82 dell'Assessore reg.le Territorio Ambiente

1999 – 2003 **Componente della Commissione Tecnica ex art.63 L.n. 865/71**, p.so IACP di Catania su nomina, quale componente tecnico, da parte dell'Assessore Regionale LL.PP...

1994-1998 **Assessore** ai Lavori pubblici, alla Protezione Civile e alla Trasparenza al **Comune di Trecastagni**

2000-2001 Con delega del Presidente del Parco dell'Etna è stato **componente della commissione**, nominata con D.A. 593/DTA del 13/11/200 dall'Assessore Reg.le Territorio ed Ambiente per la **redazione del P.I.R.**(Piano Integrato territoriale) nell'ambito della programmazione di Agenda 2000 e del P.O.R.- Sicilia.

1999 – 2003 Componente della Commissione Tecnica

1984 Componente del Comitato di proposta per la istituzione del Parco dell'Etna, con D.A. – 1984 n.107/82 dell'Assessore reg.le Territorio Ambiente

Nell'ambito dell'attività di lavoro che ha svolto come Soprintendente Tecnico e che in atto svolge come responsabile dell'U.O.C. n. 3 "Gestione del territorio" presso l'Ente Parco dell'Etna, ha conseguito risultati valutati dagli organismi di valutazione designati dall'Ente Parco pregevoli anche rispetto agli obiettivi prioritari assegnatogli.

Si dichiara, altresì, che le attività dichiarate effettivamente sono state svolte e senza demerito e per essi possono essere esibite le relative attestazioni.

Le suddette dichiarazioni sono resi sotto forma di autocertificazione ai sensi del combinato tra l'articolo 38 e articolo 47, comma 3 del D.P.R.n.445/2000 e s.m.i.

Nicolosi, gennaio 2014

Giuseppe Di Paola

TRATTAMENTO ECONOMICO CORRISPOSTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2013	
STIPENDIO BASE	43.175,34
RETRIBUZIONE INDIVIDUALE DI ANZIANITA'	12.643,02
INDENNITA' DI POSIZIONE FISSA	7.746,83
INDENNITA' DI POSIZIONE VARIABILE	14.147,59
INDENNITA' DI RISULTATO 2012	6.783,85
TOTALE	84.496,63